

ZASADY NABORU UCZESTNIKÓW WYJAZDU STUDYJNEGO DO BRUKSELI ODBYWAJĄCEGO SIĘ W DNIACH 6-8 MAJA 2025

Organizatorem wyjazdu jest Przedstawicielstwo Komisji Europejskiej. Organizatorem naboru jest Wydział Edukacji Europejskiej w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Dla kogo?

1. Zgłoszenie na wyjazd może przestać osoba, która jest nauczycielem lub opiekunem Szkolnego Klubu Europejskiego zatrudnionym w szkole lub przedszkolu.

Uwaga! W trakcie trwania wyjazdu każdy uczestnik musi posiadać ważny dokument podróży (dowód osobisty lub paszport). Numer tego dokumentu będzie trzeba przestać organizatorowi naboru w terminie do 12 kwietnia 2025 r. (patrz punkt 5).

Jak się zgłosić?

2. Osoba zainteresowana wyjazdem wypełnia formularz zgłoszeniowy w terminie do 2 kwietnia 2025 r. Kluczowym elementem formularza jest opisanie pomysłu na działania w zakresie edukacji europejskiej. Działania powinny dotyczyć tematów związanych z Unią Europejską, promujących priorytety i wartości unijne. Działania nie będą oceniane merytorycznie. Wszystkie pomysły zgłoszone w dobrej wierze będą dopuszczone do etapu losowania.

Jak wybierzemy uczestników?

3. Wybór uczestników ma charakter dwuetapowy:
 - A) Etap formalny (do 7 kwietnia 2025 r.) – związany ze sprawdzeniem prawidłowego wypełnienia formularza, w tym spełnienia kryteriów określonych w punkcie 1.
 - B) Etap losowania (do 9 kwietnia 2025 r.) – polegający na losowym wybraniu 30 uczestników projektów. Losowanie odbędzie się w sposób zanonimizowany (każdemu zgłoszeniu zostanie przypisany numer) z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych (algorytmów), które umożliwi wylosowanie grupy różnorodnej ze względu na płeć, region pochodzenia, wielkość miejscowości pochodzenia.
4. Osoby zakwalifikowane do wyjazdu zostaną o tym poinformowane mailowo w terminie do 10 kwietnia 2025 r.
5. Osoby zakwalifikowane do wyjazdu zobowiązane są do mailowego potwierdzenia uczestnictwa w wyjeździe w terminie do 12 kwietnia 2025 r. Potwierdzenie uczestnictwa w wyjeździe wiąże się z przekazaniem organizatorowi naboru m.in. numeru ważnego dokumentu podróży (dowodu osobistego lub paszportu), daty

urodzenia oraz adresu zamieszkania i numeru telefonu. W przypadku braku potwierdzenia, uczestnik wykreślony zostanie z listy uczestników wyjazdu.

6. W przypadku rezygnacji z wyjazdu przez osoby wylosowane, zostaną przeprowadzone dodatkowe losowania. Ich zwycięzcy zostaną bezzwłocznie poinformowani i będą mieli 2 dni na potwierdzenie uczestnictwa.
7. Od wyniku losowania i decyzji o wykreśleniu z listy uczestników nie przysługuje odwołanie.

Czego oczekujemy?

8. Uczestnik wyjazdu zobowiązuje się do:
 - A) stawienia się 6 maja 2025 r. o 10:30 w Warszawie w miejscu wskazanych przez organizatora wyjazdu w ramowym programie wyjazdu, który przekazany będzie uczestnikom wyjazdu do 30 kwietnia 2025;
 - B) uczestnictwa we wszystkich punktach programu wyjazdu;
 - C) realizacji działania na rzecz edukacji europejskiej opisanego w formularzu zgłoszeniowym i podzielenia się informacjami na temat działania z organizatorami wizyty studyjnej w terminie do 30 października 2025 r. (maksymalnie 1500 znaków opisu lub maksymalnie 3-minutowe nagranie dołączone do formularza).
9. Uczestnik naboru wyraża zgodę na publikację i promocję jego działań i pomysłów na działania wraz z podaniem imienia i nazwiska autora przez organizatora wyjazdu i organizatora naboru.
10. Uczestnik wyjazdu nieodwołalnie zgadza się na to, że może być sfotografowany lub sfilmowany, a głos nagrany. Jednocześnie bezterminowo upoważnia organizatora wyjazdu do wykorzystania nagrań, filmów i fotografii z jego wizerunkiem według własnego uznania. Zwalnia także organizatora wyjazdu od wszelkiej odpowiedzialności związanej z powyższymi działaniami i rozumie, że organizator wyjazdu nie bierze na siebie odpowiedzialności za żadną szkodę personalną lub stratę materialną poniesioną w jej wyniku.

Co zapewniamy?

11. Organizator wyjazdu zapewnia spotkania z ekspertami i ekspertkami z instytucji europejskich, podróż, w tym transfer na lotnisko w Warszawie i Brukseli oraz transfer z lotniska w Brukseli, przelot w obie strony, zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych, wyżywienie, dodatkowo – tylko w razie konieczności - dla osób spoza Warszawy nocleg w Warszawie po przylocie z Brukseli 8 maja 2025 r., zwrot kosztu dojazdu do Warszawy i powrotu do miejsca zamieszkania - w wysokości do 300 złotych (o warunkach zwrotu uczestnicy wyjazdu zostaną powiadomieni 30 kwietnia 2025 r.), tłumacza.

12. W przypadkach uzasadnionych organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyjazdu.
13. Organizator wyjazdu zastrzega sobie możliwość zmiany programu wyjazdu w trakcie jego trwania.
14. Organizator wyjazdu zastrzega sobie możliwość obciążenia uczestnika kosztami wyjazdu w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczania punktów programu.

Gdzie szukać informacji?

15. Informacji o naborze udziela organizator naboru – telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 9-17 (tel. 667 555 546) oraz mailowo – ske@kprm.gov.pl

Harmonogram naboru:

- do 2 kwietnia – czas na wypełnienie i przesłanie formularza wraz z załącznikami
- do 7 kwietnia – Etap I, sprawdzenie poprawności formularza
- do 9 kwietnia – Etap II, losowanie uczestników wydarzenia
- do 10 kwietnia – ogłoszenie wyników poprzez wysłanie maila do wylosowanych uczestników
- do 12 kwietnia – czas na potwierdzenie udziału i podanie niezbędnych danych